



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Bando per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a numero programmato in

Scienze e Tecniche dell'Attività Motoria Preventiva e Adattata

Anno accademico 2024/2025

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso al corso di Laurea Magistrale indicato di seguito. Per informazioni puoi cliccare il link del sito web riportato in tabella.

È importante consultare con regolarità **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) e la **casella di posta elettronica** (nome.cognome@studio.unibo.it) al link <https://posta.studio.unibo.it>. Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.).

Se vuoi comunicare con gli uffici dell'Ateneo (ad esempio con la segreteria studenti) scrivi sempre dalla tua casella di posta elettronica di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Codice corso	Denominazione corso	Classe	Sito web del corso
9263	Scienze e Tecniche dell'Attività Motoria Preventiva e Adattata	LM-67	https://corsi.unibo.it/magistrale/AttivitaMotoriaPreventivaAdattata-Rimini

INDICE

CALENDARIO GENERALE	2
1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI.....	3
2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE).....	4
3. RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE.....	6
4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE.....	8
5. GRADUATORIA E RECUPERI.....	9
6. IMMATRICOLAZIONE	10
RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI	15
NOTE FINALI E CONTATTI	16
ALLEGATO 1 - AUTOCERTIFICAZIONE DATI ANAGRAFICI/TITOLO ACCADEMICO/ISCRIZIONE CORSO DI STUDI.....	18

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

CALENDARIO GENERALE

I termini di seguito indicati sono **perentori** e **non possono essere in alcun modo derogati**.

FASI DELLA SELEZIONE	DATE
1. Termine iscrizione alla selezione	30/08/2024 ore 13:00
2. Pubblicazione esito candidature	05/09/2024
3. Prova scritta	11/09/2024 convocazione ore 10:00
4. Pubblicazione graduatoria e inizio immatricolazione vincitori	19/09/2024
5. Termine immatricolazione	26/09/2024
6. Termine per conseguire il titolo accademico per gli immatricolati sotto condizione	22/11/2024

PRIMO RECUPERO

FASI DEL RECUPERO	DATE
1. Periodo per la dichiarazione di interesse al primo recupero	dal 19/09/2024 al 26/09/2024
2. Pubblicazione elenco candidati recuperati	01/10/2024 dalle ore 13:00
3. Immatricolazioni (per recuperati)	Dal 01/10/2024 al 08/10/2024

SECONDO RECUPERO

FASI DEL RECUPERO	DATE
1. Periodo per la dichiarazione di interesse al secondo recupero	Dal 01/10/2024 al 08/10/2024
2. Pubblicazione elenco candidati recuperati	10/10/2024 dalle ore 13:00
3. Immatricolazioni (per recuperati)	Dal 10/10/2024 al 17/10/2024

1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI

Per essere ammesso al Corso di Laurea Magistrale a numero programmato in Scienze e Tecniche dell'Attività Motoria Preventiva e Adattata è necessario partecipare alla selezione. Tutti gli studenti interessati all'iscrizione, inclusi coloro che provengano per passaggio da altro corso di studi dell'Università di Bologna o trasferimento da altro Ateneo, devono sottoporsi alla prova di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione secondo le modalità previste dal Regolamento didattico del Corso di Studio e da quanto di seguito riportato.

Devono sottoporsi alla prova anche i candidati che intendano chiedere il riconoscimento degli studi pregressi in Italia o all'estero in percorsi formativi di secondo o terzo ciclo o perché titolari di corsi singoli.

Per partecipare devi essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati al paragrafo 1.1 "Requisiti di accesso".

È prevista **una selezione** per la quale è necessario rispettare le tempistiche indicate nel [Calendario Generale](#).

Per partecipare devi essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati al paragrafo 1.1 "Requisiti di accesso".

Sono previste due finestre di recupero, se non rientri tra i vincitori puoi dichiarare il tuo interesse ad essere recuperato (verifica le scadenze nel [Calendario Generale](#)). Per partecipare al secondo recupero è necessario aver partecipato al primo.

Per una sintesi dei passaggi fondamentali descritti dal presente bando, puoi consultare il [Riepilogo](#). Leggi attentamente quanto riportato nel testo del presente bando in quanto il Riepilogo **non è esaustivo**.

1.1. Requisiti di accesso

Per l'ammissione alla selezione e per l'eventuale successiva immatricolazione, devi trovarti in almeno una delle seguenti condizioni:

A) essere in possesso della laurea in una delle seguenti classi (o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo):

- ex D.M. 270: L-22
- ex. D.M. 509/99: Classe 33
- Diploma ISEF

In caso di titolo conseguito all'estero la Commissione di cui al punto 4, dopo la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, valuterà il soddisfacimento dei requisiti curriculari d'accesso.

B) per candidati non ancora laureati, essere iscritti a un corso di laurea tra quelli indicati alla lettera A).

Questi candidati, se superano la selezione e si immatricolano, dovranno conseguire il titolo entro il **22/11/2024** pena l'annullamento dell'immatricolazione stessa.

Per l'accesso al corso di studio è richiesta la conoscenza della lingua inglese di livello B1. **La competenza linguistica in ingresso di livello B1 è verificata contestualmente al superamento dell'idoneità di livello B2 curricolare.**

È possibile iscriversi contemporaneamente a due corsi universitari come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022. Gli iscritti ad un altro corso di studio presso l'Università di Bologna o presso un altro Ateneo che non intendono rinunciare, trasferirsi o effettuare un passaggio di corso devono leggere con attenzione le informazioni di dettaglio alla pagina: www.unibo.it/iscrizionecontemporanea.

1.2. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2024/2025 sono disponibili **80 posti** così suddivisi:

- **75 posti** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati e cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i candidati UE;
- **5 posti** per i cittadini non-UE residenti all'estero (i cittadini cinesi aderenti al Progetto Marco Polo partecipano all'interno di questo contingente, non sono previste riserve di posti).

Verifica in quale tipologia ricadi alla pagina: www.unibo.it/studentiinternazionali.

I posti riservati ai cittadini non-UE residenti all'estero eventualmente non utilizzati saranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell'Unione Europea e categorie equiparate contestualmente al primo recupero.

2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)

2.1. Cittadini italiani, cittadini UE, cittadini non-UE equiparati

Iscriviti su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) entro le scadenze previste nel [Calendario Generale](#), seguendo i passaggi indicati di seguito.

- **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) **usando le credenziali SPID o CIE**. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).
Se sei uno studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".
Al termine il sistema creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).
- **Iscriviti alla selezione.**
 - Clicca su "Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione".
 - Seleziona "Laurea Magistrale".
 - Scegli il corso denominato "Scienze e Tecniche dell'Attività Motoria Preventiva e Adattata".
- **CARICA** in formato pdf i sottoelencati documenti (**attenzione: i documenti possono essere caricati esclusivamente in formato .pdf, in lingua italiana o, laddove non disponibili in lingua italiana, in lingua inglese**):

a) copia di un documento d'identità fronte-retro valido e non scaduto;

b) autocertificazione **sottoscritta dal candidato** del titolo di laurea se laureati o, se non ancora laureati, autocertificazione d'iscrizione all'Università: compilare e sottoscrivere il modulo dell'autocertificazione allegato al presente bando (**Allegato 1**), trasformare il file in pdf e caricarlo nel concorso suddetto.

ATTENZIONE: l'autocertificazione (Allegato 1) deve essere compilata correttamente e sottoscritta. Saranno esclusi dalla procedura i candidati che non compilino tutti i campi richiesti nell'Allegato 1 e non lo sottoscrivano.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono caricare un certificato di laurea ed esami. In caso non ancora laureati dovranno caricare un certificato che riporti gli esami sostenuti (Transcript of Record).

Non saranno ammesse modifiche alla documentazione presentata ai fini della candidatura dopo la scadenza dei termini previsti dal bando indipendentemente dai motivi addotti.

- **Paga il contributo.**

Procedi fino al pagamento del contributo di 50,00 euro seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.**

L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.

Sono ammessi alla selezione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano completato l'iscrizione alla selezione, caricato i documenti richiesti e pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051 20.80.301 o inviare un'e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

2.2. Cittadini non-UE residenti all'estero e cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i candidati UE

Se sei un Cittadino non-UE residente all'estero oppure un cittadino non-UE residente all'estero che deve concorrere con i candidati UE **devi obbligatoriamente effettuare** tutti i passaggi descritti nel precedente paragrafo [2.1](#).

Se partecipi al Progetto Marco Polo concorri con gli altri studenti non-UE residenti all'estero; non sono previste riserve di posti.

Inoltre, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR) pubblicata sul sito www.university.it/studenti-stranieri devi:

- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso al corso di studio oggetto del presente bando;
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana;

- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.university.it. Ricorda che su University puoi indicare una sola scelta di corso di studio e per esso devi risultare ammesso.

Consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaMagistraleTitoloEstero e www.unibo.it/IscrizioneLaureaMagistraleNonUE.

Se sei un cittadino non-UE residente all'estero, per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana devi, in alternativa:

- superare la prova di lingua italiana entro il **30/08/2024**. **Verifica con attenzione le date disponibili** (il calendario delle prove disponibili è pubblicato alla pagina www.unibo.it/RequisitoItaliano);
- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il **19/08/2024** con esiti del controllo entro il **26/08/2024** (controlla i certificati accettati e il calendario pubblicato alla pagina www.unibo.it/RequisitoItaliano per vedere le date di caricamento e verifica del certificato).

Se sei un cittadino non-UE residente all'estero che deve concorrere con i candidati UE, devi presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana (verifica quali sono e come presentarli alla pagina www.unibo.it/RequisitoItaliano nella sezione **Certificati, titoli di studio e altri documenti, gruppo 2**) entro il **19/08/2024** con esiti del controllo entro il **26/08/2024** (controlla il calendario pubblicato alla pagina www.unibo.it/RequisitoItaliano per vedere le date di caricamento e verifica del certificato).

Su www.unibo.it/RequisitoItaliano sono pubblicati:

- il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli.

ATTENZIONE

Ti ricordiamo che, se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/.

3. RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- **accedere a Studenti online** (www.studenti.unibo.it) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" della pagina principale;
- **scaricare il "Modulo richiesta adattamenti"** e compilarlo
- **caricare, nella sezione dedicata, il "Modulo richiesta adattamenti" compilato** (in formato pdf)
- **caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica** necessaria di seguito indicata, ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo.

Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste>

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.

- Certificazione di handicap in base alla **L. 104/92**;

- Certificazione di **invalidità civile**;

- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la **certificazione legalizzata** (o con Apostille ove previsto), attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE CARICATO IL MODULO DI RICHIESTA ADATTAMENTI E LA DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante e-mail all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante e-mail dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail ases.adattamentiammissione@unibo.it.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE

Concluse le iscrizioni alla selezione, la Commissione valuterà le domande, accertando che i singoli candidati siano in possesso dei requisiti curriculari necessari e che abbiano presentato tutta la documentazione richiesta completa di relativa sottoscrizione e provvederà a pubblicare l'elenco dei candidati ammessi.

L'elenco degli ammessi alla prova sarà pubblicato nel Portale d'Ateneo su Studenti Online alla pagina www.studenti.unibo.it nel giorno indicato nel [Calendario Generale](#). La pubblicazione dell'elenco degli ammessi su Studenti Online rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

La prova di selezione per l'accesso al corso di laurea magistrale consiste in una prova scritta che si svolgerà il **11 settembre 2024**. I candidati sono **convocati alle ore 10.00**. La prova mirerà a verificare il possesso di una sufficiente conoscenza delle materie relative agli ambiti disciplinari della classe L-22 e verterà sui seguenti argomenti:

- biologia applicata;
- anatomia umana (con particolare riguardo all'anatomia dell'apparato locomotore);
- pedagogia generale;
- fisiologia umana;
- biochimica e nutrizione umana;
- psicologia generale;
- teoria e metodologia del movimento umano;
- antropometria ed ergonomia;
- igiene applicata allo sport e alle attività motorie;
- teoria tecnica e didattica delle attività motorie per l'età evolutiva;
- traumatologia e primo soccorso;
- teoria e didattica degli sport natatori;
- teoria e metodologia dell'allenamento;

- fitness e attività motorie per la salute;
- farmacologia.

La prova, della durata di **90 minuti**, consiste in **50 domande** a scelta multipla con n. **5 possibili risposte**, di cui **una sola corretta**.

Per le risposte saranno assegnati i seguenti punteggi:

- **1 punto a ogni risposta corretta,**
- **0 punti a ogni risposta non data,**
- **- (meno) 0,25 punti ad ogni risposta errata.**

Alla prova verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di **50 punti**. È prevista una **soglia minima di superamento della prova pari a 20 punti su 50 punti complessivi**.

Al termine della prova sarà disposta una graduatoria di merito per ciascun contingente.

In caso di parità di punteggio **precederà il candidato anagraficamente più giovane**.

La prova scritta si svolgerà in presenza tramite l'utilizzo di strumenti informatici.

Le specifiche modalità di svolgimento, il luogo e le procedure per partecipare alla prova saranno pubblicate mediante avviso su Studenti Online e sul sito di corso di studio almeno 15 giorni prima della prova scritta.

5. GRADUATORIA E RECUPERI

È compilata una graduatoria generale di merito per ciascun contingente.

I candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio calcolato secondo i criteri previsti nel paragrafo 4. **In caso di parità di punteggio la priorità è attribuita al candidato anagraficamente più giovane.**

La graduatoria è pubblicata su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso".

Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito delle selezioni.

Le date di pubblicazione delle graduatorie sono contenute nel [Calendario Generale](#).

Il **punteggio minimo** è pari a **20/50**.

Il mancato raggiungimento di questa soglia impedisce l'iscrizione al corso prescelto, anche se i posti disponibili non sono esauriti.

Puoi risultare:

- **VINCITORE**, se hai ottenuto un punteggio maggiore o uguale a 20/50 e rientri nei posti disponibili. In questo caso devi immatricolarti entro i termini perentori previsti dal [Calendario Generale](#).
- **IDONEO**, se hai ottenuto un punteggio maggiore o uguale a 20/50 ma non sei stato ammesso al corso per carenza di posti.
- **NON IDONEO**, se non hai raggiunto il punteggio minimo previsto (20/50). In questo caso non puoi immatricolarti, anche se i posti disponibili non sono esauriti.

5.1 Recuperi

Sono previsti **2 recuperi** se risultano posti disponibili dopo l'immatricolazione dei vincitori in graduatoria per i candidati posizionati in graduatoria come "IDONEI".

Le tempistiche entro cui dichiarare l'interesse ad essere recuperato sono indicate nel [Calendario Generale](#) e devono essere rispettate perentoriamente per non essere esclusi dalla procedura.

IMPORTANTE: il sistema di recupero non è automatico, **devi dichiarare sempre il tuo interesse a essere recuperato. Se vuoi partecipare al secondo recupero devi aver partecipato al primo; se non lo fai, sarai escluso dalla procedura.** Devi rinnovare l'interesse al recupero ogni volta, secondo le modalità illustrate di seguito, collegandoti a www.studenti.unibo.it. Se non lo fai sarai escluso dalla procedura. Il tuo interesse a essere recuperato, una volta dichiarato on line, è irrevocabile e non può essere modificato.

L'elenco dei candidati recuperati è pubblicato su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso", secondo le date indicate nel [Calendario Generale](#) per ogni recupero.

5.2 Modalità per richiedere il recupero

Se nella selezione **non sei vincitore**, puoi dichiarare l'interesse a essere recuperato.

Per fare questo devi:

- **accedere** a Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
- **dichiarare il tuo interesse a essere recuperato**, cliccando sull'apposito pulsante "Desidero essere recuperato" disponibile nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso";
- **verificare l'avvenuta richiesta di recupero** accedendo nuovamente al dettaglio della pratica della richiesta di ammissione. I candidati recuperati dovranno immatricolarsi nei termini previsti dal [Calendario Generale](#) per i recuperi.

6. IMMATRICOLAZIONE

Se sei tra i vincitori della graduatoria, potrai immatricolarti entro i termini perentori previsti e indicati nel [Calendario Generale](#).

Se ti immatricoli per la prima volta, segui le istruzioni indicate al paragrafo 6.1.

Se non ti sei ancora laureato al momento dell'immatricolazione, dovrai conseguire il titolo entro il **22/11/2024** altrimenti la tua immatricolazione verrà annullata. Verifica su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) gli ulteriori passaggi da compiere.

Se ti immatricoli in caso di trasferimento da altra Università (**trasferimento**) o in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (**passaggio**), segui le istruzioni indicate al paragrafo 6.2 o 6.3.

Se sei uno studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere: dopo l'immatricolazione ed entro il **28 novembre 2024**, devi seguire le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera.

Le informazioni su **tasse e benefici** per il diritto allo studio sono riportate nel paragrafo 6.4.

6.1. Come immatricolarsi per la prima volta

Entro i termini perentori indicati nel [Calendario Generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare “LAUREA MAGISTRALE” e successivamente “Scienze e Tecniche dell’Attività Motoria Preventiva e Adattata”**, inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). Il mancato pagamento comporta l’esclusione dalla procedura. **Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora;**
- **attivare la carriera studente:**
 - **se ti eri iscritto alla selezione accedendo con credenziali SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento ti verrà attivata direttamente la carriera universitaria, senza nessun ulteriore adempimento da parte tua, se non ricadi in uno dei casi di cui ai punti successivi;
 - **se ti eri iscritto alla usando username e password:** procedi con l’identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online.

L’attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 28 febbraio 2025, pena l’annullamento dell’immatricolazione.

Con l’attivazione della carriera potrai utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l’accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); ti verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

Se rientri in uno dei casi sottoelencati, verifica di seguito gli ulteriori passi da compiere per attivare la carriera:

- **sei uno studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere:** dopo l'immatricolazione ed entro il **28 novembre 2024**, devi seguire le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera;
- **se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia:** devi far pervenire all’[International Desk del Campus di Rimini](#) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l’equiparazione;

- **se sei un cittadino non-UE residente all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaMagistraleNonUE, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare **entro e non oltre il 28/02/2025:** copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta (con la quale la tua immatricolazione sarà accolta con riserva);
- **se sei in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaMagistraleTitoloEestero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo ed entro e non oltre il **28/02/2025**. Successivamente, al tuo arrivo in Italia, dovrai prendere un appuntamento con l'[International Desk del Campus di Rimini](#) per mostrare gli originali del titolo.

6.2. Come immatricolarsi in caso di trasferimento da altra Università italiana (trasferimento)

Entro i termini perentori indicati nel [Calendario Generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare "LAUREA MAGISTRALE" e successivamente "Scienze e Tecniche dell'Attività Motoria Preventiva e Adattata"**, inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva **solo** in seguito alla Delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la Segreteria Studenti ti comunicherà di pagare anche la specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consulta la pagina www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna.

6.3. Come immatricolarsi in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (passaggio)

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna, entro i termini perentori indicati nel [Calendario Generale](#) devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva **solo** a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio.

6.4. Tasse e benefici per il diritto allo studio

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/tasse.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/tasse. Se l'attestazione ISEE non viene presentata, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui sono effettuate le due procedure è irrilevante, purché siano rispettate le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione! Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina www.unibo.it/tasse è molto semplice e conviene farlo anche se non è ancora stata presa la decisione di iscriversi a un corso di studi di questo Ateneo. Se l'ISEE non viene presentato in tempo non si potrà avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione! La domanda per ottenere i benefici di ER.GO deve essere presentata sul sito dell’Azienda inserendo anche l’ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non è ancora presa la decisione di iscriversi a un corso di studi di questo Ateneo.

I bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Lo studente/la studentessa che ha una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se è già iscritto a un corso dell’università di Bologna, deve consultare attentamente **i requisiti di merito per l’accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, **per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la propria posizione può subire modifiche per quanto riguarda l’accesso ai benefici.**

Attenzione! È molto importante sapere, pertanto, che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall’anno di prima immatricolazione all’università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all’estero), indipendentemente dall’anno di corso a cui si viene ammessi a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti nel corso al quale ci si iscrive.

Benefici di diritto allo studio erogati dall’Ateneo

Le informazioni sui benefici dell’Ateneo sono reperibili sul Portale d’Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche.

Leggere attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

Se sei un candidato con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con **certificazione ai sensi della legge 104/92**, per poter aver diritto all’esenzione devi trasmettere, all’indirizzo email della [Segreteria Studenti del Campus di Rimini](mailto:SegreteriaStudenti@campus.unibo.it) il certificato attestante la tua condizione (per informazioni: www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita).

RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI

1. REGISTRATI SU STUDENTI ON LINE

Collegati a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) usando le credenziali SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se sei uno studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it.

2. ISCRIVITI ALLA SELEZIONE PER L'ACCESSO AL CORSO

Iscriviti alla selezione collegandoti a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it):

- accedi alla sezione "RICHIESTA DI AMMISSIONE";
- seleziona il nome del concorso che trovi nel bando;
- effettua il pagamento di 50,00 euro.

3. CONTROLLA LA GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà pubblicata su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nella data indicata nel [Calendario Generale](#).

4. IMMATRICOLATI

Se sei VINCITORE nella graduatoria o se sei stato recuperato, per occupare il posto devi immatricolarti entro i termini perentori previsti dal [Calendario Generale](#) e con le modalità indicate nel paragrafo 6 del Bando. **La sola compilazione della domanda di immatricolazione senza il pagamento nei termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura.**

5. ESPRIMI L'INTERESSE PER IL RECUPERO

Se non risulti vincitore, puoi chiedere di essere recuperato dichiarando il tuo interesse su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

ATTENZIONE: La dichiarazione dell'interesse al recupero, una volta espressa on-line, è **definitiva** e **non si può più tornare indietro** rispetto alla propria scelta.

NOTE FINALI E CONTATTI

NOTE FINALI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme attualmente vigenti in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Niccolò Martini, responsabile della Segreteria Studenti del Campus di Rimini.

CHIUSURA UFFICI

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico)
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);
- venerdì 4 ottobre 2024 (solo per la segreteria studenti, Help Desk, International Desk, Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA, Ufficio Contribuzioni Studentesche);
- lunedì 14 ottobre 2024 (solo per gli uffici del Campus di Rimini).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

CONTATTI

Per informazioni di carattere amministrativo:

Segreteria Studenti del Campus di Rimini

E-mail: segrimini@unibo.it

Per contattare l'ufficio verifica il link <https://www.unibo.it/it/campus-rimini/servizi-di-campus/segreteria-studenti/segreteria-studenti>

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help desk di Studenti Online

Telefono +39 051 2080301

Email help.studentionline@unibo.it

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.):

International Desk (Campus di Rimini)

E-mail campusrimini.internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'ufficio verifica il link

<https://www.unibo.it/it/campus-rimini/servizi-di-campus/esperienze-internazionali/international-desk-rimini>

Per informazioni su tasse e benefici:

Ufficio contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio verifica il link www.unibo.it/Tasse

Per informazioni per candidati con disabilità o con DSA:

Servizio per gli studenti con disabilità

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio verifica il link www.studentidisabili.unibo.it

**LA DIRIGENTE
DELL'AREA DI CAMPUS DI RIMINI**

Dott.ssa Antonella Mattioli

f.to digitalmente

ALLEGATO 1 - AUTOCERTIFICAZIONE DATI ANAGRAFICI/TITOLO ACCADEMICO/ISCRIZIONE CORSO DI STUDI

Al Magnifico Rettore
dell'Alma Mater Studiorum
Università di Bologna

Io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____), il ___/___/____
cittadinanza _____ residente a-
_____(____)
via/piazza/corso _____n_____

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ed incorre, altresì, nella decadenza dai benefici di cui **all'art. 75, D.P.R. n.445/2000**

DICHIARO¹

di avere conseguito la laurea nella classe:

ex D.M. 270/04: L-22 Scienze delle attività motorie e sportive

ex D.M. 509/99: 33 - Scienze delle attività motorie e sportive

presso l'Ateneo di _____,
in data ___/___/____, con voto ___/___;

di avere conseguito il diploma ISEF, presso _____,

in data ___/___/____ con voto ___/___;

di essere attualmente iscritto al corso di

ex D.M. 270/04: classe L-22 Scienze delle attività motorie e sportive

ex D.M. 509/99: classe 33 - Scienze delle attività motorie e sportive

presso l'Ateneo di _____.

Sono, inoltre, consapevole di dovere conseguire il titolo accademico **entro il 22 novembre 2024**.

_____, ___/___/____
Luogo
Firma leggibile

data _____

¹ Segnare il box che interessa.